**ALLEGATO 1 – ESPERTI**

**Domanda di partecipazione all’avviso pubblico di selezione ESPERTI** (Prot. n. 6342/PON03, del 07/07/2016)

**Agli Istituti sede di Snodo formativo della Liguria**

Da inviare in formato digitale entro e non oltre le ore 13 del giorno 23 luglio 2016 esclusivamente all’indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [gevc010002@pec.convittocolombo.gov.it](mailto:gevc010002@pec.convittocolombo.gov.it)

Indicare come oggetto “Candidatura esperto PON – Ambito X” (dove X è il numero dell’ambito per cui si presenta la candidatura)

*Domanda di partecipazione alla selezione per la formazione, mediante procedura comparativa, degli elenchi regionali per ambiti tematici di ESPERTI per l’attuazione delle azioni di formazione riferite all’ Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)- Obiettivo specifico 10.8 “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.4 “Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi”*

**Il/La sottoscritto/a**

**Cognome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Codice Fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_) il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**Attualmente residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_) Indirizzo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_\_\_**

**Telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**CHIEDE di essere ammesso/a a partecipare alla selezione   
per la formazione degli elenchi regionali liguri di esperti**

1. nel/i seguente/i Snodo/i formativo/i (barrare con una X quello/i scelto/i. È possibile indicare una o più opzioni):

Snodo formativo di SAVONA - Istituto Superiore “Ferraris-Pancaldo”

Snodo formativo di GENOVA - Scuola sec. I grado “don Milani”

Snodo formativo di IMPERIA Istituto Superiore “G. Ruffini”

Snodo formativo di LA SPEZIA - Istituto Superiore “G. Capellini - Sauro"

Snodo formativo di SANTA MARGHERITA LIGURE (GE) - I.C. Santa Margherita Ligure

1. per il seguente ambito tematico (si ricorda che per ogni domanda di selezione, si può indicare un unico ambito tematico, i cui contenuti sono elencati nell’art. 1 dell’avviso di selezione e nella Nota 1 di chiusura. All’interno dell’ambito tematico scelto, non è richiesto ai candidati formatori di autocertificare la propria competenza in relazione a ognuno dei contenuti):

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ο | Ambito 1 | Ο | Ambito 2 | Ο | Ambito 3 | Ο | Ambito 4 |
| Ο | Ambito 5 | Ο | Ambito 6 | Ο | Ambito 7 | Ο | Ambito 8 |

A tal fine, ai sensi del DPR n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITÀ:**

* di essere nato/a in data e luogo sopra riportati;
* di essere residente nel luogo sopra riportato;
* di eleggere il seguente domicilio presso il quale indirizzare le comunicazioni relative alla procedura concorsuale (in Italia per i cittadini stranieri):

Comune \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov.(\_\_\_\_) Indirizzo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
* di godere dei diritti civili e politici
* di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
* di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
* di essere in possesso dei requisiti generali di ammissione essenziali di cui all’art. 2 del bando;
* di essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
* di possedere adeguate competenze, anche non formali, di tipo informatico, nell’utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di *office automation*;
* di aver preso visione dell’Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

**DICHIARA inoltre, di essere in possesso dei sotto elencati   
titoli culturali e professionali e di servizio previsti dall’art. 7 dell’Avviso:**

(compilare le parti colorate. Se necessario, aggiungere righe)

|  |  |
| --- | --- |
| **A. TITOLI CULTURALI**  *Per ciascun titolo culturale posseduto, scrivere la tipologia, la qualifica rilasciata, l’ente/organizzazione erogatrice della formazione, il periodo di formazione e la data del rilascio, l’eventuale votazione riportata* | **Punti**  *(a cura della Commissione)* |
| A1. Laurea specialistica, magistrale o equivalente titolo di studio / Laurea quadriennale, quinquennale o equivalente titolo di studio |  |
|  |  |
| A2. Laurea triennale o equivalente titolo di studio / Diploma di laurea |  |
|  |  |
| A3. Dottorato di ricerca |  |
|  |  |
| A4. Ogni altra laurea oltre la prima |  |
|  |  |
| A5. Master di I e II livello |  |
|  |  |
| A6. Possesso di attestati di Corsi di Specializzazione o di perfezionamento post-laurea |  |
|  |  |
| **B. ESPERIENZE DI DOCENZA E FORMAZIONE (negli ultimi 10 anni)**  *Compilare nelle righe sottostanti con i dati relativi a titolo del corso e dell’intervento, tematica trattata, organizzatori, data dell’evento e i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare la valutazione* | **Punti**  *(a cura della Commissione)* |
| B1. Incarichi di relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze, espressamente indirizzati all’approfondimento degli argomenti inerenti all’ambito tematico per cui si propone candidatura, organizzati da Università, enti di ricerca, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| B2. Incarichi di docenza in corsi universitari (Corsi di Laurea, Master, Corsi di perfezionamento, ecc.) per gli ambiti tematici inerenti all’ambito tematico per cui si propone la candidatura |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| B3. Incarichi di docenza in corsi di formazione organizzati da Università, enti di ricerca, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **C. ESPERIENZE LAVORATIVE (negli ultimi 10 anni)**  *Compilare nelle righe sottostanti gli estremi dei contratti o della nomina, la tipologia di incarico, l'ente committente, l'oggetto e la durata (date di inizio e di fine), e i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare la valutazione.* | **Punti**  *(a cura della Commissione)* |
| C1. Esperienze lavorative documentate in Università, enti di ricerca, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, altri enti e amministrazioni pubbliche, società e aziende private, su tematiche inerenti all'oggetto del bando |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| C2. Partecipazione a progetti nazionali e/o internazionali su tematiche inerenti all'oggetto del bando |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **D. PUBBLICAZIONI**  *Indicare gli estremi bibliografici: autore, anno di pubblicazione, titolo del contributo e dell’opera in cui è contenuto (es., libro, rivista), pagina (e/o URL), editore.* | **Punti**  *(a cura della Commissione)* |
| D. Pubblicazioni che affrontino argomenti inerenti alla tematica per cui si propone candidatura |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come “Codice Privacy”) e successive modificazioni ed integrazioni, autorizza la Scuola secondaria di I grado “Don Milani” di Genova e le Scuole Snodo formativo della Liguria al trattamento, anche con l’ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del “Codice Privacy”, titolare del trattamento dei dati è l’Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall’art. 7 del “Codice Privacy” (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell’esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l’esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l’opposizione al trattamento degli stessi).

**Allega, infine:**

* *curriculum vitae* in formato europeo;
* copia di documento di identità valido.

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Note**

Nota 1 - Riepilogo degli ambiti tematici e dei rispettivi contenuti specifici. Si rammenta che in fase di programmazione dei corsi, ogni Snodo formativo concorderà con i formatori individuati su quali contenuti specifici strutturare gli interventi tra quelli indicati in ciascun ambito.

|  |  |
| --- | --- |
| **Ambito tematico** | **Contenuti** |
| Ambito 1 | a) missione e visione del PNSD  b) integrazione del PNSD con il PTOF  c) le azioni del PNSD e le opportunità di partecipazione a bandi nazionali ed europei  d) la realizzazione di reti e consorzi sul territorio |
| Ambito 2 | a) *leadership*  b) il *team building* e realizzazione di modelli di lavoro in team e di coinvolgimento della comunità e del territorio anche attraverso le tecnologie digitali  c) organizzazione del lavoro, promozione della collaborazione e realizzazione di modelli di lavoro in *team* |
| Ambito 3 | a) rendicontazione sociale, apertura e valorizzazione dei dati della scuola (*open data*)  b) amministrazione digitale  c) sicurezza dei dati e *privacy*  d) tecniche, strumenti e soluzioni per l’accessibilità del sito e dei documenti della scuola |
| Ambito 4 | a) tipologie e funzionamento dei principali dispositivi digitali per la didattica (per la fruizione collettiva, individuale, accessori, input/output, programmabili)  b) rilevazione dei bisogni formativi e delle necessità di implementazione del digitale nella scuola  c) conoscenza e gestione dell’infrastruttura digitale delle scuole  d) documentazione didattica e valorizzazione di pratiche innovative  e) ambienti per la didattica digitale integrata e per la collaborazione (e loro progettazione)  f) scenari e processi didattici per l’integrazione del mobile negli ambienti digitali per la didattica e l’uso di dispositivi individuali a scuola (*Bring Your Own Device – BYOD*)  g) principi di base dell’architettura digitale della scuola  h) risorse educative aperte (*Open Educational Resources – OER*), archivi digitali online e affidabilità delle fonti  i) tecniche di costruzione di contenuti digitali per la didattica  j) documentazione digitale e biblioteche scolastiche  k) sistemi informativi integrati per il lavoro collaborativo, la gestione condivisa di contenuti digitali, la reportistica e il supporto alle decisioni |
| Ambito 5 | a) soluzioni innovative per l’implementazione e la gestione di hardware, software, sistemi  b) gestione e manutenzione sistemistica della rete informatica scolastica  c) servizi di autenticazione  d) configurazione dei dispositivi per la connessione a una rete esistente (sistemi audio/video, stampanti, *document camera* ecc.)  e) installazione e configurazione di un sistema operativo proprietario e/o libero  f) conoscenza e implementazione dei servizi di rete per la conservazione e la condivisione delle risorse  g) sistemi per la gestione dei dispositivi mobili  h) installazione e condivisione di dispositivi ad uso collettivo  i) installazione e aggiornamento dei componenti e delle applicazioni di un dispositivo digitale fisso, portatile o mobile  j) normativa sulla sicurezza dei dispositivi  k) sicurezza dei dati e delle comunicazioni |
| Ambito 6 | a) realizzazione di programmi formativi sulle competenze digitali a favore di studenti, docenti, famiglie  b) progettazione didattica per competenze e costruzione di curricoli per il digitale  c) sperimentazione e diffusione di applicativi, metodologie e processi di didattica attiva e collaborativa  d) digitale per l’inclusione e l’integrazione  e) azioni per colmare il divario digitale femminile  f) orientamento per le carriere digitali  g) uso di piattaforme di formazione  h) educazione ai media e ai *social network*  i) *social media policy* e uso professionale dei *social media*  j) collaborazione e comunicazione in rete  k) cittadinanza digitale  l) ricerca, selezione, organizzazione di informazioni  m) utilizzo consapevole di internet a sostegno delle attività di apprendimento |
| Ambito 7 | a) fatturazione elettronica  b) pagamenti elettronici (PagoPA)  c) rendicontazione finanziaria  d) acquisti online e utilizzo delle piattaforme CONSIP e MEPA  e) amministrazione trasparente e obblighi di pubblicità |
| Ambito 8 | a) pensiero computazionale (*coding*)  b) creatività digitale (*making*)  c) internet delle cose (*Internet of Things*)  d) robotica educativa |